Spedizione in abbonamento postale - Gruppo I

# GAZZETTA UFFICIALE

### DELLA REPUBBLICA ITALIANA

PARTE PRIMA

Roma - Sabato, 7 maggio 1977

SI PUBBLICA TUTTI I GIORNI MENO I FESTIVI

DIREZIONE E REDAZIONE PRESSO IL MINISTERO DI GRAZIA E GIUSTIZIA — UFFICIO PUBBLICAZIONE DELLE LEGGI E DECRETI — TELEFONO 6540139 Amministrazione presso l'istituto poligrafico dello stato — libreria dello stato — piazza giuseppe verdi, 10 — 00100 roma — centralino 8508

DECRETO MINISTERIALE 5 maggio 1977.

Modalità per il versamento dell'imposta sul reddito delle persone fisiche mediante delega alle aziende di credito.

## LEGGI E DECRETI

DECRETO MINISTERIALE 5 maggio 1977.

Modalità per il versamento dell'imposta sul reddito delle persone fisiche mediante delega alle aziende di credito.

## IL MINISTRO PER LE FINANZE DI CONCERTO CON

#### IL MINISTRO PER IL TESORO

Visto l'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 24 dicembre 1976, n. 920, che inserisce nel decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, l'art. 3-bis che prevede le modalità del versamento diretto dell'imposta sul reddito delle persone fisiche mediante delega ad una delle aziende di credito di cui all'art. 54 del regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, approvato con regio decreto 23 maggio 1924, n. 827, e successive modificazioni, nonché ad una delle casse rurali ed artigiane di cui al regio decreto 26 agosto 1937, n. 1706, modificato con la legge 4 agosto 1955. n. 707. avente un patrimonio non inferiore a lire cento milioni;

Visto il quarto e quinto comma dell'art. 17 della legge 2 dicembre 1975, n. 576, concernenti l'iscrizione a ruolo dell'imposta non versata mediante delega nonché la misura della commissione a favore delle aziende di credito;

Visto il secondo comma dell'art. 13 della legge 12 novembre 1976, n. 751, che eleva a lire mille il minimo della commissione spettante alle aziende di credito delegate;

Vista la legge del 23 marzo 1977, n. 97, che pone l'obbligo ai contribuenti soggetti all'imposta sul reddito delle persone fisiche di versare, a norma dell'art. 17 della legge n. 576, nel mese di settembre, un acconto dell'imposta dovuta per l'anno in corso;

Visto l'art. 1 della legge 2 maggio 1976, n. 160, che prevede l'applicazione a carico delle aziende di credito di una penale nel caso di ritardato versamento in tesoreria;

Considerato che il precitato art. 3-bis prevede l'emanazione di un decreto del Ministro per le finanze di concerto con il Ministro per il tesoro al fine di stabilire le caratteristiche e le modalità di rilascio dell'attestazione, nonché le modalità per l'esecuzione dei versamenti in tesoreria e la trasmissione dei relativi dati e documenti alla amministrazione e per i relativi controlli;

#### Decreta:

#### Art. 1.

I versamenti dell'imposta sul reddito delle persone fisiche che i contribuenti sono tenuti ad effettuare in base alla dichiarazione, giusta il disposto dell'art. 3-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602, nonché i versamenti degli acconti della stessa imposta che i contribuenti medesimi devono eseguire per l'anno in corso a norma della legge 23 marzo 1977, n. 97, sono regolati dalle disposizioni del presente decreto.

#### Art. 2.

Ai fini dei versamenti di cui al precedente articolo i contribuenti devono delegare irrevocabilmente una delle aziende di credito indicate nell'art. 3-bis del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602.

La delega deve essere conferita:

- a) entro il termine per la presentazione della dichiarazione, ancorchè tardiva — salva l'applicazione in tale caso della sopratassa e dei relativi interessi per il tardivo versamento nonchè della pena pecuniaria per la tardiva dichiarazione — per il pagamento dell'imposta risultante dall'autotassazione operata sulla base della dichiarazione stessa, semprechè l'importo non arrotondato dell'imposta risulti superiore a L. 1.500;
- b) entro il termine previsto per il pagamento degli acconti di imposta di cui alla legge 23 marzo 1977, n. 97, se di importo non inferiore a L. 30.000;
- c) entro il maggior termine fissato dall'art. 65 del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600, allorquando la dichiarazione dei redditi venga presentata da eredi di contribuenti che beneficiano della proroga concessa dal medesimo articolo.

#### Art. 3.

L'azienda di credito delegata deve attestare la data in cui ha ricevuto dal contribuente l'ordine di pagamento, l'importo di questo e l'impegno ad eseguire il versamento alla sezione di tesoreria provinciale dello Stato entro il quinto giorno successivo.

L'attestazione, conforme ai modelli allegati 1 o 2 secondo che trattasi di versamenti dell'imposta in base alla dichiarazione ovvero di acconti, deve essere redatta in cinque copie da ottenere a ricalco dall'atto di delega e predisposta dalla medesima azienda di credito e deve essere contraddistinta da un numero di codice atto ad individuare l'azienda delegata e la sua dipendenza che ha ricevuto l'ordine di pagamento.

Inoltre l'attestazione deve essere contraddistinta da un progressivo numerico di sei cifre anche discontinuo, nell'ambito della dipendenza delegata; detto numero deve essere seguito da un codice di controllo.

Delle suddette cinque copie:

la prima deve essere inviata, con le modalità e nei termini stabiliti dal successivo art. 6, alla ragioneria provinciale dello Stato nella cui circoscrizione ha sede la dipendenza che ha ricevuto l'ordine di pagamento;

la seconda conforme ana precedente, esclusa la parte anagrafica del contribuente che non deve figurarvi, può essere usata dalle aziende di credito per le elaborazioni meccanografiche;

la terza deve essere trattenuta agli atti dall'azienda di credito;

la quarta e la quinta devono essere rilasciate al contribuente.

#### Art. 4.

Il versamento dell'imposta o degli acconti di cui all'art. 1 da parte dell'azienda di credito deve essere
effettuato al netto della commissione spettante, direttamente alla sezione di tesoreria provinciale dello Stato nella cui circoscrizione ha sede la dipendenza dell'azienda di credito che ha ricevuto la delega, utilizzando la regolare fattura di versamento prevista dalle
vigenti istruzioni generali sui servizi del tesoro. I versamenti relativi agli acconti devono comunque essere
eseguiti distintamente da quelli relativi all'imposta dovuta in base alla dichiarazione.

I versamenti devono essere effettuati, per ciascuna azienda di credito, da un massimo di tre dipendenze capofila per ciascuna provincia, di cui almeno una nel capoluogo. Nel caso di aziende di credito che non abbiano dipendenze nel capoluogo, le dipendenze capofila non devono superare il numero di due. Le dipendenze capofila non aventi sede nel capoluogo possono effettuare il versamento utilizzando il conto corrente postale, intestato alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato, su modulo conforme all'allegato 3.

Le aziende di credito sono tenute ad indicare nelle fatture di versamento e nel bollettino di conto corrente postale il proprio « codice di versante » utilizzando a tal fine il medesimo codice di azienda riportato nelle attestazioni.

I versamenti di cui ai precedenti commi devono essere eseguiti entro il quinto giorno successivo a quello di ricevimento del relativo ordine, salvo quanto disposto dal terzo comma dell'art. 2963 del codice civile, dal decreto legislativo 15 gennaio 1948, n. 1 e dall'art. 1 della legge 24 gennaio 1962, n. 13.

#### Art. 5.

All'atto del versamento le sezioni di tesoreria provinciale dello Stato rilasciano all'azienda di credito, ai sensi dell'art. 282 delle istruzioni generali sui servizi del tesoro, la quietanza relativa all'avvenuto versamento ed un estratto di essa.

#### Art. 6.

Per i versamenti relativi a deleghe ricevute entro il termine per la presentazione della dichiarazione le dipendenze capofila devono inviare alla competente ragioneria provinciale dello Stato, entro novanta giorni dal predetto termine, le prime copie delle attestazioni raggruppate secondo i versamenti effettuati.

Per i versamenti relativi a deleghe ricevute successivamente alla scadenza del termine indicato nel primo comma ma non oltre quello previsto dall'art. 65 del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 600, le dipendenze capofila devono inviare le prime copie delle attestazioni raggruppate secondo i versamenti effettuati — mantenendo distinti quelli relativi agli acconti d'imposta — entro novanta giorni dalla scadenza del predetto ultimo termine.

Per ogni raggruppamento le copie trasmesse devono essere ordinate secondo le dipendenze dell'azienda di credito che ha ricevuto l'ordine di pagamento e secondo la numerazione progressiva delle attestazioni rilasciate da ciascuna dipendenza. Ad ogni raggruppamento deve essere allegato un estratto della quietanza indicata nell'art. 5.

#### Art. 7.

L'azienda di credito delegata è tenuta a registrare su supporti magnetici i dati relativi alle attestazioni rilasciate ed ai versamenti effettuati.

Le operazioni eseguite per deleghe ricevute entro il termine per la presentazione della dichiarazione devono essere registrate su un supporto magnetico distinto da quello relativo a deleghe ricevute dopo la predetta data.

I supporti devono pervenire al centro informativo della Direzione generale delle imposte dirette entro le stesse scadenze previste dall'art. 6 del presente decreto per l'invio alle ragionerie provinciali dei raggruppamenti di attestazioni.

Un duplicato di ogni supporto deve essere tenuto a disposizione dell'amministrazione finanziaria per un periodo di sei mesi dalla data di consegna dell'originale.

L'azienda di credito deve comunicare entro il 20 maggio 1977 al centro informativo della Direzione generale delle imposte dirette, per il tramite dell'associazione bancaria italiana, la tabella delle proprie dipendenze distinte per provincia e con la relativa codifica indicando quali sono abilitate ad effettuare i versamenti d'imposta.

Nel caso di variazione di alcuno degli elementi di cui al precedente comma deve esserne data notizia, entro venti giorni dalla data di variazione, direttamente al centro informativo della Direzione generale delle imposte dirette.

I dati da registrare nei supporti e le caratteristiche teeniche dei supporti stessi sono stabiliti nell'allegato 4 del presente decreto.

#### Art. 8.

Il centro informativo della Direzione generale delle imposte dirette esegue sui supporti magnetici di cui al precedente art. 7, controlli intesi a verificare la completezza dei dati ivi riportati nonchè la loro rispondenza ai requisiti di cui all'allegato 4 del presente decreto.

Il centro informativo, eseguiti i controlli di cui al precedente comma, deve trasmettere i predetti supporti al sistema informativo della ragioneria generale dello Stato, entro sessanta giorni dal completamento degli mvn degli stessi da parte delle aziende di credito.

#### Art. 9.

Il centro informativo della Direzione generale delle imposte dirette deve predisporre i supporti meccanografici contenenti gli estremi del pagamento dell'imposta sul reddito delle persone fisiche mediante delega alle aziende di credito così come risultano dalle dichiarazioni dei redditi.

Detti supporti, conformi all'allegato 5 e contenenti le registrazioni di tutti i pagamenti d'imposta, devono essere inviati al sistema informativo della ragioneria generale dello Stato entro trenta giorni dalla scadenza dell'ultimo termine utile per la messa a ruolo del tributo eventualmente ancora dovuto in base alla dichiarazione dei redditi.

#### Art. 10.

A cura del sistema informativo della ragioneria generale dello Stato vengono eseguiti controlli automatici per verificare:

- a) che, in base ai dati delle quietanze forniti dalla Banca d'Italia, quanto dichiarato dall'azienda di credito come versato alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato, risulti corrispondente agli ordini di pagamento ricevuti;
- b) che il versamento sia stato effettuato alla competente sezione di tesoreria provinciale dello Stato entro cinque giorni dalla data di conferimento della delega all'azienda di credito;
- c) che la commissione trattenuta dall'azienda di credito sia nei limiti previsti dall'art. 17 della legge 2 di- Il Ministro per il tesoro cembre 1975, n. 576, e successive modificazioni;

d) che gli importi e le date relative ai pagamenti di imposta mediante delega alle aziende di credito coincidano con quelli dichiarati dai contribuenti così come risultano dai supporti meccanografici predisposti dal centro informativo della Direzione generale delle imposte dirette.

Le discordanze evidenziate da tali controlli automatici devono essere segnalate alla competente ragioneria provinciale dello Stato.

#### Art. 11.

Le ragionerie provinciali dello Stato, in base alle segnalazioni pervenute dal sistema informativo della ragioneria generale dello Stato e sulla scorta degli altri elementi in loro possesso, procedono alla ricerca delle cause delle discordanze interessando, entro novanta giorni, l'intendenza di finanza della stessa provincia per le incongruenze riscontrate.

L'intendenza di finanza, entro i successivi trenta giorni, interessa, a sua volta, l'azienda di credito e l'ufficio distrettuale delle imposte dirette competente per domicilio fiscale del contribuente e comunica alla ragioneria provinciale dello Stato l'esito delle incongruenze riscontrate.

#### Art. 12.

Le somme versate ai sensi dell'art, 4 sono imputate al cap. 1023 dello stato di previsione dell'entrata, all'art. 9 se trattasi di imposta sul reddito delle persone fisiche dovuta in base alla dichiarazione, ed all'art. 10 se trattasi di acconto della stessa imposta.

#### Art. 13.

Per le operazioni concernenti i versamenti mediante delega, di cui al presente decreto, le aziende di credito devono tenere uno specifico conto e conservare in ordine progressivo e cronologico il terzo esemplare degli attestati nonchè le quietanze e le ricevute di versamento in conto corrente postale di cui all'art. 4 del presente decreto.

Il Ministero delle finanze si avvale della Banca d'Italia — vigilanza sulle aziende di credito — per controllare, in caso di necessità ed esauriti i riscontri di cui agli articoli precedenti, la corrispondenza dei versamenti alle evidenze contabili degli istituti di credito.

Il presente decreto sarà pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

Roma, addì 5 maggio 1977

Il Ministro per le finanze PANDOLFI

STAMMATI

ALLEGATO 1

PAZIO RISERVATO PER LA DENOMINAZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO	
	*
DATA CODICE NUMERO PROGRES	SIVO
Luogo	
ATTESTAZIONE alla Sezione di Tesoreria provinciale di	
ilasciata ai sensi dell'art. 3 bis del D.P.R. 29 Settembre 1973, n. 602 dell'IMPOSTA SUL REDDITO D	ELLE
ERSONE FISICHE di cui al D.P.R.29 Settembre 1973, n. 597, dovuta per l'anno 19	
a sottoscritta AZIENDA DI CREDITO	
SEDE, FILIALE, SUCCURSALE, AGENZIA dipendenza	
n conformità alla delega irrevocabile ad essa conferitá in data odierna	
ATTESTA	
	l'anna
li essere stata incaricata di pagare a titolo d'imposta sul reddito delle persone fisiche dovuta per·l opraindicato da	anno
COGNOME NOME CODICE FISCALE	
nata) il)	
con domicilio fiscale in)	
ViaNN	
COGNÒME NOME CODICE FISCALE	
da	
nata) il	
con domicilio fiscale in	
Via	
ammontare complessivo di	
ireL.	*
(IN CIFRE E ARROTONDATO ALLE MILLE LIRE)  (IN CIFRE E ARROTONDATO ALLE MILLE	LIRE)
che SI IMPEGNA	
versare, al netto della commissione dovutale, alla Sezione di Tesoreria provinciale sopra indicata, entro il	quinto
orno successivo alla data odierna.	
AVVERTENZA IMPORTANTE  Per evitare sanzioni pecuniarie, i contribuenti devono tra-	
scrivere con la massima esattezza, negli appositi spazi della	
dichiarazione dei redditi (mod. 740, quadro N), i dati contenuti nei due riquadri sopra contrassegnati con asterisco.	

PER LA RAGIONERIA PROVINCIALE DELLO STATO

SPAZIO RISERVATO PER LA DENON	MINAZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO		
		/ /19	/
		DATA	CODICE NUMERO PROGRESSIVO
	LUOGO		
ATTESTAZIONE	alla Sezione di Tesoreria pr	ovincialo di	
DI PAGAMENTO	alla Sezione di Tesoreria pr	OVITICIALE OI	
			.
Lire	IN LETTERE E ARROTONDATO ALLE MILLE LIRE		L. <u>L</u>
	THE PETTENE E MINOSONO METE MICEL PINES		(IN CIPRE E ARROYONDATO ALLE MILLE LIRE)
		INDICAZIONE E SOTTO	OSCRIZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO

PER L'AZIENDA DI CREDITO (centro elaborazione dati)

SPAZIO RISERVATO PER LA DENOMINAZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO	
· ·	
	/ /19   / /    *
	DATA CODICE NUMERO PROGRESSIVO
LUOGO	
ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO  alla Sezione di Tesoreria prov	inciale di
rilasciata ai sensi dell'art. 3 bis del D.P.R. 29 Settembre	1973, n. 602 dell'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE
PERSONE FISICHE di cui al D.P.R.29 Settembre 1973,	n. 597, dovuta per l'anno 19
La sottoscritta AZIENDA DI CREDITO	E ACENIZIA
dipendenza dipendenza	, notivein
in conformità alla delega irrevocabile ad essa conferita in	data odierna
ATTES	TA
di essere stata incaricata di pagare a titolo d'imposta sopraindicato da	sul reddito delle persone fisiche dovuta per l'anno
COGNOME	NOME CODICE FISCALE
nata (Prov	
con domicilio fiscale in	)
(Via	
COGNOME	NOME CODICE FISCALE
e da	
nata (Prov	·
con domicilio fiscale in	(Prov)
Via	N
l'ammontare complessivo di	*
Lire	IN CURE E ARROTONDATO ALLE MILLE LIGE)
che SI IM	PEGNA
a versare, al netto della commissione dovutale, alla Sezion	
giorno successivo alla data odierna.	
* AVVERTENZA IMPORTANTE	
Per evitare sanzioni pecuniarie, i contribuenti devono tra-	
scrivere con la massima esattezza, negli appositi spazi della dichiarazione dei redditi (mod. 740, quadro N), i dati	
contenuti nei due riquadri sopra contrassegnati con asterisco.	INDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO

PER L'AZIENDA DI CREDITO (dipendenza capofila)

SPAZIO RISFRVATO PER LA DENOMINAZIONE DELLAZIENDA DI CREDITO
/ /19 /
DAIA CODICE NUMERO PROGRESSIVO
LUOGO
ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO  alla Sezione di Tesoreria provinciale di
rilasciata ai sensi dell'art. 3 bis del D.P.R. 29 Settembre 1973, n. 602 dell'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE
PERSONE FISICHE di cui al D.P.R.29 Settembre 1973, n. 597, dovuta per l'anno 19
La sottoscritta AZIENDA DI CREDITO
sede, filiale, succursale, agenzia dipendenza
in conformità alla delega irrevocabile ad essa conferita in data odierna
ATTESTA
di essere stata incaricata di pagare a titolo d'imposta sul reddito delle persone fisiche dovuta per l'anno sopraindicato da
COGNOME NOME CODICE FISCALE
nata) it
con domicilio fiscale in)
Via
COGNOME NOME CODICE FISCALE
e da
nata) it
con domicilio fiscale in
ViaNN.
l'ammontare complessivo di
Lire
che SI IMPEGNA
a versare, al netto della commissione dovutale, alla Sezione di Tesoreria provinciale sopra indicata, entro il quinto giorno successivo alla data odierna.
* AVVERTENZA IMPORTANTE  Per evitare sanzioni pecuniarie, i contribuenti devono trascrivere con la massima esattezza, negli appositi spazi della dichiarazione dei redditi (mod. 740, quadro N), i dati contenuti nei due riquadri sopra contrassegnati con asterisco.  INDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO

PER IL CONTRIBUENTE (da allegare alla dichiarazione dei redditi)

SPAZIO RISERVATO PER LA DENOMINAZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO
LUGGO DATA CODICE NUMERO PROGRESSIVO
ATTESTAZIONE  alla Sezione di Tesoreria provinciale di
DI PAGAMENTO
rilasciata ai sensi dell'art. 3 bis del D.P.R. 29 Settembre 1973, n. 602 dell'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE
PERSONE FISICHE di cui al D.P.R.29 Settembre 1973, n. 597, dovuta per l'anno 19
La sottoscritta AZIENDA DI CREDITO
dipendenza
in conformità alla delega irrevocabile ad essa conferita in data odierna
ATTESTA
di essere stata incaricata di pagare a titolo d'imposta sul reddito delle persone fisiche dovuta per l'anno sopraindicato da
COGNOME NOME CODICE FISCALE
nat a) il)
con domicilio fiscale in
con domicilio fiscale in
Via
COGNOME NOME CODICE FISCALE
e da
nata) il
con domicilio fiscale in
Via N N.
l'ammontare complessivo di
LireL
che SI IMPEGNA
a versare, al netto della commissione dovutale, alla Sezione di Tesoreria provinciale sopra indicata, entro il quinto
giorno successivo alla data odierna.
* AVVERTENZA IMPORTANTE
Per evitare sanzioni pecuniarie, i contribuenti devono tra- scrivere con la massima esattezza, negli appositi spazi della
dichiarazione dei redditi (mod. 740, quadro N), i dati contenuti nei due riquadri sopra contrassegnati con asterisco.  INDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO
Confedigly life good advance of a confederation of the confederation of

PER IL CONTRIBUENTE

ALLEGATO 2

SPAZIO	ACCONTO IRPEF
	LUGGO    ATA CODICE NUMERO PROGRESSIVO   *
	estazione alla Sezione di Tesoreria provinciale di
dell'	ciata ai sensi dell'art. 17 della legge 2 Dicembre 1975, n. 576, e successive modificazioni e integrazioni ACCONTO dell'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE dovuta per l'ANNO IN CORSO a na della legge 23 Marzo 1977, n. 97.
La so	ottoscritta AZIENDA DI CREDITO
	dipendenza
in co	onformità alla delega irrevocabile ad essa conferita in data odierna
	ATTESTA sere stata incaricata di pagare a titolo di ACCONTO dell'imposta sul reddito delle persone fisiche dovuta per
rann	o sopraindicato da
	nata) il)
	con domicilio fiscale in
	ViaN
	COGNOME NOME CODICE FISCALE
e da	
	nata) il)
	con domicilio fiscale in
	ViaN
	montare complessivo di
Lire	(IN CIFRE E ARROTONDATO ALLE MILLE LIRE)  (IN CIFRE E ARROTONDATO ALLE MILLE LIRE)
	che SI IMPEGNA sare, al netto della commissione dovutale, alla Sezione di Tesoreria provinciale sopra indicata, entro il quinto o successivo alla data odierna.
Per scr did	VERTENZA IMPORTANTE  r evitare sanzioni pecuniarie, i contribuenti devono tra- ivere con la massima esattezza, negli appositi spazi della chiarazione dei redditi (mod. 740, quadro N), i dati ntenuti nei due riquadri sopra contrassegnati con asterisco.  INDICAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO

SPAZIO FISERVATO PER LA DENON	AINAZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO	ACCO	NTO IRPEF
	LUOGO	/ /19 DATA	CODICE NUMERO PROGRESSIVO
ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO	alla Sezione di Tesoreri	a provinciale di	
			*
Lire	(IN LETTERE E ARROTONDATO ALI E MI	LLE LIRE)	(IN CIFRE E ARROTONDATO ALLE MILLE LIRE)
		INDICAZIONE E SOTTOS	SCRIZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO

PER L'AZIENDA DI CREDITO (centro elaborazione dati)

SPAZIO RISERVATO PER LA DENOMINAZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO	ACCONT	TO IRPEF
LUOGO	/ /19	CODICE NUMERO PROGRESSIVO
ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO  2 alla Sezione di Tesoreria	provinciale di	
rilasciata ai sensi dell'art. 17 della legge 2 Dicemb dell'ACCONTO dell'IMPOSTA SUL REDDITO DEL norma della legge 23 Marzo 1977, n. 97.		
La sottoscritta AZIENDA DI CREDITO		
dipendenza SEDE FILIALE, SUCC	URSALE, AGENZIA	
in conformità alla delega irrevocabile ad essa conferit	a in data odierna	
	ITESTA	1.00 miles of Caba dames
di essere stata incaricata di pagare a titolo di ACCOI l'anno sopraindicato da	₹10 dell'imposta sui redgito c	lelle persone fisione dovuta per
COGNOME	NOME	COELDE FISCALE
nata	(Prov)	il
con domicilio fiscale in	(Prov	)
Via		N
COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
e da	1 周 30 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	
nat a	(Prov)	il
con domicilio fiscale in	(Prov	)
Via		N
l'ammontare complessivo di	Annual	*
Lire		ON CHOC E ADDITION DATO ALLE MILLE LIBEL
che S a versare, al netto della commissione dovutale, alla S 'giorno successivo alla data odierna.	SI IMPEGNA ezione di Tesoreria provinciale	sopra indicata, entro il quinto
* AVVERTENZA IMPORTANTE  Per evitare sanzioni pecuniarie, i contribuenti devono tra- crivere con la massima esattezza, negli appositi spazi della dichiarazione dei redditi (mod. 740, quadro N), i dati contenuti nei due riquadri sopra contrassegnati con asterisco.	INDICAZIONE E SOTTOSCRI	ZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO

PER L'AZIENDA DI CREDITO (dipendenza capofila)

SPAZIO I	RISERVATO PER LA DENOMINAZIONE DELL'AZIENDA DI CREI		CONTO IRPEF	
<u></u>	LUC	/ /19 DATA	CODICE NUMERO PROGRESSIVO	*
	ESTAZIONE -	e di Tesoreria provinciale di		
dell' A		EDDITO DELLE PERSONE FISIC	successive modificazioni e integrazioni CHE dovuta per l'ANNO IN CORSO a	
La so	ttoscritta AZIENDA DI CREDITO	SEDE, FILIALE, SUCCURSALE, AGENZIA		
	dipendenza			
in cor	nformità alla delega irrevocabile ad			
		ATTESTA olo di ACCONTO dell'imposta sul	reddito delle persone fisiche dovuta per	r
l'anno	o sopraindicato da	NOME	Lacron France	,
,	COGNOME		CODICE FISCALE	
		/2		j
		(Prov		
	con domicilio fiscale in		(Prov)	
l				
	COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	
e da				]
	nat a	(Prov	) il	
	con domicitio fiscale in		(Prov)	
Į	Via		N	
	montare complessivo di			*
Lire -	(IN LET (ERE E AR	RROTONDATO ALLE MILLE LIRE)	(IN CIFRE E ARROTONDATO ALLE MILLE LIRE)	
		che SI IMPEGNA		
	sare, al netto della commissione do o successivo alla data odierna.	vutale, alla Sezione di Tesoreria pr	rovinciale sopra indicata, entro il quinto	D
* AV' Per scriv	VERTENZA IMPORTANTE  evitare sanzioni pecuniarie, i contribuer vere con la massima esattezza, negli appo hiarazione dei redditi (mod. 740, quac itenuti nei due riquadri sopra contrassegnat	ositi spazi della dro N), i dati	SOTTOSCRIZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO	

PER IL CONTRIBUENTE (da allegare alla dichiarazione dei redditi)

SPAZIO RISERVATO PER LA DENOMINAZIONE DELL'AZIENDA DI CREDITO	ACCONT	O IRPEF
rnogo	/ /19 DATA	CODICE NUMERO PROGRESSIVO
ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO  2 alla Sezione di Tesoreria pr	ovincialė di	
rilasciata ai sensi dell'art. 17 della legge 2 Dicembre dell'ACCONTO dell'IMPOSTA SUL REDDITO DELLE norma della legge 23 Marzo 1977, n. 97.		
La sottoscritta AZIENDA DI CREDITO  SEDE FILIALE SUCCUR  dipendenza	SALE AGENZI <b>A</b>	
in conformità alla delega irrevocabile ad essa conferita	n data odierna	
ATT di essere stata incaricata di pagare a titolo di ACCONT l'anno sopraindicato da	ESTA O dell'imposta sul reddito d	elle persone fisiche dovuta per
COSNOME	NOME	CODICE FISCALE
nat a(P	rov) il	
con domicilio fiscale in	(Prov	)
Via		N
COGNOME	NOME	CODICE FISCALE
e da		
nat a(P	rov) il	
con domicilio fiscale in	(Prov	)
Via		N
l'ammontare complessivo di		*
Lire (IN LETTERE E ARROTONDATO ALLE MILLE LIR	E)	(IN CIFRE E ARROTONDA/O ALLE MILLE LIRE)
	IMPEGNA	
a versare, al netto della commissione dovutale, alla Sezi giorno successivo alla data odierna.	one di Tesoreria provinciale	sopra indicata, entro il quinto
* AVVERTENZA IMPORTANTE  Per evitare sanzioni pecuniarie, i contribuenti devono tra- scrivere con la massima esattezza, negli appositi spazi della dichiarazione dei redditi (mod. 740, quadro N), i dati contenuti nei due riquadri sopra contrassegnati con asterisco.	INDICAZIONE E SOTTOSCRIZ	IONE DELL'AZIENDA DI CREDITO

16<

Mod ch-8 let AUA boM intestato a del bollettario ch 9 Boilo lineare dell'Ufficio accettan addi L UFFICIALE POSTALE Importante non scrivere nella zona sottostantel Tesoreria Provinciale dello Stato di CONTI CORRENTI POSTALI
Certificato di accredit o postagiro titolare del C/C N residente in . . . sul C/C N eseguito da Lire intestato a Bollo a data LUFF POSTALE Bollo lineare dell'Ufficio accettante sul C/C N ... Tesoreria Prov Stato titolare del C/C N Bollottino di L numerato eseguito da Firma addi... intestato a Cartellino del bollettario Bollo lineare dell'Ufficio accettante LUFFICIALE POSTALE Sul C/C N .... Tesoreria Provinciale dello Stato di addi CONTI CORRENTI POSTALI
Ricevuta di un versamento di L residente in . . . titolare del C/C N Bollo a data eseguito da Lire intestato a LUFFICIALE POSTALE Sul C/C N ..... Tesoreria Provinciale dello Stato di addi CONTI CORRENTI POSTALI
Attestazione di un versamento di L residente in .. . titolare del C/C N Bollo a date eseguito da

Lire

ALLEGATO 3

		THANKIANI	INTERNATION AND REPORTED THE SENS SOURCEMENTS
Specie per le causale del versamento	Spazio per la ceusela del versemento	AVWRATERIZE	Spazio per la causale del versamento
(Le gasseté à abbigatorie per i versament à	(La causale è obbligatoria per i versamenti s	If presents modulo serve per effettuare versamenti	(La causale è obbligatoria per i versamenti a
favere 4: Enti e Uffici pubblici)	(eyore 4: Enti e Uffici pubblici)		(avore di Enti e Uffici pubblici)
		Per eneguire il versamento, il versante deve compi- fare in tutte le sue parti, a macchine o a mane, gurche	
Codice ABI Azienda di credito	Codice ABI Azienda di credito	con inchicatro nero o nero-blusatro il presente bollattino	Codice ABI Azienda di credito
Da accreditare al Bilancio d'Entrata:	Da accreditare al Bilancio d'Entrata:	(moncando con omarezza il numero e la intestazione dei confo moevente qualora già non siano (moressi a stampa)	Da accreditare al Bilancio d'Entrata:
Esercizio finanziario 19 Capitolo 1023	esercizio finanziario 19 Capitolo 1023	NON SONO AMMESS! BOLLETTINI RECANT!	Esercizio finanziario 19 Capitolo 1023
1 Autoliquidazione IRPEF	1 Autoliquidazione IRPEF	CANCELLATURE, ABRASIONI O CORREZIONI.	1 Autoliquidazione IRPEF
anno precedente art. 9	anno precedente art. 9	A tergo del certificato di accreditamento e della at- tentazione è ripervato lo spazio per l'indicazione della	anno precedente art. 9
2 ACCONTO IRPER	2 ACCONTO IRPEF	causale del versamento che è obbligatoria per i paga-	2 C ACCONTO IRPEF
anno in corso art. 10	anno in corso art. 10	menni a ravore qui enti pubblici.	anno in corso art. 10
		tuisce at versante le prime due parti del modulo (atte- atazione e riceura) debitamente bollate	
Parte riservata all'Ufficio dei Conti Corranti	Parte riservata all'Ufficio dei Conti Correnti	La ricevuta non e valida se non porta i bolli e gli estremi di accattazione impressi dall'Ufficio postale	Parte riservata all'Ufficio dei Conti Correnti
(	(	accettante. La ricevuta del versamento in Conto Corrente Po-	(
		state, in tutti i casi in cul tale sistema di pagamento e	
		effecto della data in cui il versamento è etato eseguito.	
	\	l correntati postali possono usare il presente mo- dulo comerpostagiro, invisndolo al proprio Centro di	
)	)	Rescoits o Ufficio Conti, in busta mod. ch 42 c AUT.	)

ALLEGATO 4

CONTENUTO E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI SUP-PORTI MAGNETICI DA INOLTRARE A CURA DELLE AZIENDE DI CREDITO AL CENTRO INFORMATIVO DELLA DIREZIONE GENERALE DELLE IMPOSTE DIRETTE.

I supporti predisposti dalle aziende di credito ai sensi dell'art. 7 del presente decreto e sui quali devono essere registrati 1 dati delle attestazioni rilasciate ai contribuenti dalle aziende medesime sono costituiti da nastri magnetici aventi le seguenti caratteristiche:

numero tracce = 9;

numero di caratteri per pollice = 1600, oppure 800; tipo codifica = EBCDIC, con bit di parità = ODD.

Non è ammessa la presenza di labels, nè standard nè non standard.

Sul contenitore di ogni bobina deve essere apposta una etichetta riportante le seguenti indicazioni:

azienda o ente che trasmette il supporto;

densità di registrazione (800 o 1600); attestazioni relative alla scadenza (30 giugno-31 dicembre); numero di bobine su cui sono contenuti i dati delle attestazioni relative alla scadenza considerata;

numero d'ordine della bobina nell'ambito della registrazione relativa alla scadenza considerata.

La bobina può contenere informazioni relative a più aziende di credito; tutti i dati relativi ad un medesimo versamento ed ai relativi ordini di pagamento costituiscono la « unità di registrazione» e pertanto devono necessariamente essere registrati sulla stessa bobina in quell'ordine con il quale le attestazioni sono state materialmente trasmesse alla ragionenia competente; tale ordine è quello progressivo del codice numerico della dipendenza delegata, e in questo ambito, per numero crescente di

Le singole « unità di registrazione », a loro volta, devono essere disposte sul « file » separatamente per azienda con « chiave » di ordinamento per valori crescenti data (con riferimento ai nomi dei campi appresso citati) da:

codice azienda/flag 1/codice tesoreria/numero di quietanza/ tipo record/codice dipendenza/progressivo di attestazione (ovvero 1 bytes corrispondenti nel record con tipo record = 1).

L'ente che trasmette i supporti, compatibilmente con l'integrità dell'« unità di registrazione », che deve figurare al completo su una unica bobina, deve condensare i dati su un numero minimo di bobine.

Ciascuna «unità di registrazione» è composta dai seguenti records lunghi 43 caratteri:

- 1) record-versamento;
- record-riscossione.

La lunghezza del record fisico è di 6450 bytes, per cui il fat-

tore di bloccaggio è 150 records logioi.

Il fattore di bloccaggio prescelto deve essere mantenuto per l'intero « file »; nel caso che l'ultimo record fisico sia incompleto verranno aggiunti dei records logici di riempimento formati da tutti 9.

Prima di inoltrare la bobina al centro informativo della Direzione generale delle imposte dirette occorre controllare ogni « unità di registrazione » con il relativo versamento. Si deve verificare cioè l'assoluta identità fra i dati riportati nel recordversamento della « unità di registrazione », l'importo complessivo degli ordini di pagamento, le commissioni spettanti, nonché l'importo netto versato; quest'ultimo deve essere uguale al corrispondente dato presente sulla quietanza. Qui di seguito sono elencate le informazioni che debbono essere contenute, riportate nell'ordine sui supporti meccanografici sequenziali predisposti dalle aziende di credito.

L'archivio è caratterizzato da due tipi di record di lunghezza fissa e pari a 43 caratteri:

- 1) record-versamento: contiene i dati relativi a ciascun versamento:
- a) codice azienda (4) (\*): codice ABI dell'azienda delegata; b) codice dipendenza capofila (4): e il codice identificativo della dipendenza che ha effettuato il versamento;

- c) codice tesoreria (3): è il codice della tesoreria dello Stato presso la quale è stato effettuato il versamento;
- d) numero di quietanza (6): è il progressivo della quie-
- e) flag 1 (1): vale 1 per versamenti all'erario, relativi all'autoliquidazione redditi '76; vale 2 per versamenti all'erario relativi all'acconto sui redditi '77;
  f) tipo del record (1): vale 1 per record-versamento;
- g) data del versamento (6): espressa in giorno/mese/anno, indica la data liberatoria per l'azienda: è quella trascritta sulla quietanza in caso di versamento diretto; altrimenti quella riportata sul bollettino di c/c postale;

h) importo versato (12): importo del versamento al netto

della commissione spettante;

- i) numero attestati (5): numero di attestazioni relative alla unità di registrazione (deve coincidere con la quantità di records-riscossione che seguono il presente record-versamento). Vale zero per i « versamenti compensativi »;
  - 1) filler (1): vale sempre zero;
- 2) record-riscossione: contiene i dati relativi a ciascun ordine di pagamento:
- a) codice azienda (4): codice ABI dell'azienda delegata; b) codice dipendenza delegata (4): è il codice identifi-
- cativo della dipendenza che ha emesso l'attestazione; c) codice tesoreria (3): è il codice della tesoreria dello
- Stato presso la quale è stato effettuato il versamento; d) numero di quietanza (6): è il progressivo della quie-
- e) flag 1 (1): vale 1 per versamenti all'erario, relativi al-l'autoliquidazione redditi '76; vale 2 per versamenti all'erario relativi all'acconto sui redditi '77;
  - f) tipo del record (1): vale 2 per record-riscossione;
- g) data di delega (6): è la data, espressa in giorno/mese/ anno in cui l'azienda ha ricevuto la delega del contribuente;
- h) imposta (10): imposta pagata dal contribuente, al lordo della commissione spettante all'azienda;
- i) progressivo dell'attestazione (6): numero progressivo dell'attestazione:
- 1) caratteri di controllo (2): visultato dell'applicazione della « routine di check-digit » al campo di cui al precedente punto i).
- (\*) La cifra fra parentesi indica il numero di bytes del dato; tutti i dati di questo e del successivo record devono essere rappresentati nella forma « zoned ». Se il numero di caratteri significativi è inferiore alla lunghezza del campo, i rimanenti vanno riempiti con zeri allineati a sinistra

ALLEGATO 5

#### INFORMAZIONI E CARATTERISTICHE TECNICHE DEI SUP-PORTI PREDISPOSTI DAL CENTRO INFORMATIVO DELLA DIREZIONE CENERALE DELLE IMPOSTE DIRETTE.

Qui di seguito sono elencate le informazioni che devono essere contenute sui supporti sequenziali (nastri magnetici) predisposti dal centro informativo della Direzione generale delle imposte dirette ai sensi dell'art. 9 del presente decreto: codice ufficio (5) (\*): codice dell'ufficio distrettuale delle

imposte dirette (codice provincia e codice ufficio);

numero protocollo (6): numero di protocollo al modello

codice azienda (4): codice ABI dell'azienda di credito; codice dipendenza: codice della dipendenza;

progressivo numerico (6): numero progressivo dell'attestato:

carattere di controllo (2): carattere di controllo per il progressivo numerico;

imposta (10): importo pagato dal contribuente; data della delega (4): data espressa in giorno e mese in cui il contribuente ha delegato l'azienda di credito al pagamento dell'imposta.

(\*) La cifra fra parentesi indica il numero di bytes del dato; tutti i dati di questo record devono essere rappresentati nella forma «zoned». Se il numero di caratteri significativi è inferiore alla lunghezza del campo, i rimanenti vanno riempiti con zeri allineati a sinistra.

(5017)

ANTONIO SESSA, direttore

DINO EGIDIO MARTINA, redattore